



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Links Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:

Toll Free Phone: (866) 225-9067

Toll Free Fax: (877) 825-7564

L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109

Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/05/19

Directeur, Souscription – financement commercial et des petites entreprises, A et A

Job ID	FCC-FR-R-1006097
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=FCC-FR-R-1006097
Company	Financement Agricole Canada
Location	Guelph, Various FCC office locations in Ontario may be considered, Ontario
Date Posted	From: 2024-04-17 To: 2024-04-26
Job	Type: Full-time Category: Finance
Languages	Langue(s) requise(s): anglais

Description

Date de clôture (mm/jj/aaaa):04/26/2024Type de travailleur :PermanentLangue(s) requise(s):anglaisNiveau salarial (le titulaire est aussi admissible à une prime fondée sur le rendement, applicable au poste):\$101,804 -

\$137,736Expertise en traitement de prêts commerciaux requise

Vous dirigerez l'équipe responsable des processus de souscription et de l'administration des prêts au sein de votre secteur de vente, en accordant de l'importance à notre processus de gestion des relations d'affaires dans le domaine du financement commercial et corporatif.Ce que vous ferez :

- Encadrer l'équipe dans le cadre des soumissions de crédit et de la gestion de comptes complexes
- Recommander des améliorations aux processus et assurer le respect des politiques et des procédures
- Gérer les budgets, effectuer le suivi des ventes et aider à la planification sur le plan stratégique et des ressources
- Aider l'équipe des ventes à exécuter le processus de gestion des relations d'affaires
- Fournir du mentorat à l'équipe afin de cerner les besoins en perfectionnement des employés, de dresser leurs plans de perfectionnement individuels, d'établir leurs objectifs et d'évaluer leur rendement

Ce que nous recherchons :

- Compétences avérées en leadership et en mentorat, et capacité d'établir des partenariats et des relations efficaces
- Solides habiletés à communiquer, bon jugement et aptitudes à la prise de décisions
- Approche centrée sur le client et volonté de réussir

Ce qu'il vous faut :

- Baccalauréat ou diplôme en administration des affaires, ainsi qu'au moins quatre années d'expérience connexe (ou un agencement équivalent d'études et d'expérience)
- Compréhension des activités à valeur ajoutée liées à l'industrie de l'agroentreprise et de l'agroalimentaire

How to Apply

Click "Apply Now"