



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Links Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:

Toll Free Phone: (866) 225-9067

Toll Free Fax: (877) 825-7564

L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109

Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/05/07

Engineer III, End User Services (Remote)

Job ID	C9-DA-A7-BD-0A-CB	
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=C9-DA-A7-BD-0A-CB	
Company	Moneris	
Location	Toronto, Ontario	
Date Posted	From: 2022-07-22	To: 2023-01-18
Job	Type: Full-time	Category: Information Technology
Languages	English	

Description

A propos de Moneris

Moneris a été fondée en tant que coentreprise par RBC et BMO Banque de Montréal (y compris Banque Harris) en décembre 2000. En véhiculant les valeurs traditionnelles de sécurité et de résilience de nos banques mères, nous sommes aujourd'hui le principal acquéreur de transactions au Canada, et l'un des principaux en Amérique du Nord.

Vos responsabilités :

Le ou la titulaire du poste doit fournir une expertise technique et du soutien concernant les services Microsoft 365. Dans le cadre de ce poste, vous appuierez la mise en œuvre de nouvelles fonctions et caractéristiques dans Teams, en plus de tirer et résoudre les incidents de 3e niveau ainsi que de favoriser l'adoption technologique de tous les services Microsoft 365.

Participer aux projets de moyenne à grande envergure avec les équipes d'affaires et des technologies pour offrir des solutions alignées sur les besoins et les stratégies en évolution de l'entreprise tout en tenant compte des exigences existantes de l'expérience de l'utilisateur final ou de l'utilisatrice finale

Démontrer des capacités en consultation en fournissant des renseignements à valeur ajoutée aux utilisateurs finaux et aux utilisatrices finales concernant l'adoption des services Microsoft 365

Appuyer la livraison intégrale des solutions techniques en atteignant les résultats prévus, notamment en veillant au déploiement technique, en planifiant les déploiements, en assurant la qualité des tests de la solution et en appuyant des activités pilotes conformes aux pratiques exemplaires

Aider les équipes de soutien de niveau un et deux en offrant un soutien de niveau trois afin de répondre aux recours hiérarchiques, aux incidents et aux problèmes complexes des utilisateurs finaux et utilisatrices finales ainsi que s'assurer que le triage et la résolution des incidents soient efficaces et qu'ils atteignent les objectifs de service

Votre profil

Baccalauréat en technologie de l'information ou dans un domaine connexe

Cinq ans d'expérience ou plus dans un poste d'autonomisation des utilisateurs finaux et utilisatrices finales, de prestation de service ou de soutien

Excellente connaissance des services Microsoft 365, notamment les fonctions et les caractéristiques de Teams, l'administration et la configuration de Teams Voice, SharePoint, les technologies pour les salles de réunions, OneDrive et Yammer

Certifications d'ingénieur(e) du support technique de Teams, d'ingénieur(e) de Teams Voice, d'administrateur ou d'administratrice associé(e) de Teams ou une certification équivalente, un atout

Excellentes compétences en matière de communication verbale et écrite ainsi que la capacité de promouvoir et de fournir des idées et des solutions techniques à tous les niveaux de l'entreprise

Vos avantages

Un accent mis sur le bien-être : vendredi sans réunion, fermeture de l'entreprise pendant les fêtes, pour n'en citer que quelques-uns

Un REER avec contribution de l'employeur et un régime de retraite à cotisations déterminées

Un ensemble d'avantages sociaux flexibles dès le premier jour

Un accès à des programmes et des ressources de formation et de développement complets ainsi qu'aux formations

gratuites LinkedIn Learning et Udemy

Un programme d'aide aux employé(e)s, de l'aide à la formation et un programme de reconnaissance

Un programme d'avantages pour les employé(e)s avec des rabais incroyables chez plus de 2 400 commerçant(e)s

Une occasion de faire partie d'un ou de plusieurs de nos comités et groupes de ressources aux employé(e)s, notamment le comité pour un milieu de travail inclusif et le réseau d'employé(e)s noir(e)s

Who we are

Moneris was created as a joint investment between RBC and BMO Bank of Montreal (including Harris Bank) in December 2000. By maintaining the tradition of security and strength of our parent banks, today we are Canada's #1 payment processor, and one of North America's largest.

What you'll do

This role is accountable to provide technical expertise and support of Microsoft 365 services. In this role you will support the implementation of new features and functionality within Teams, triage and resolve 3rd level incidents and support the efforts of technology adoption of all Microsoft 365 services.

Participate in medium to large projects with business and technology teams to deliver solutions aligned to changing business needs and strategies while considering existing End User experience requirements

Demonstrate consultative capabilities by providing value added information to end users related to adoption of Microsoft 365 services

Support end-to-end delivery of technical solutions by meeting deliverables including technical implementation, planning for deployments, ensure quality of solution testing and support of pilot activities aligned with best practices

Provides guidance to 1st and 2nd Level Support teams as level 3 support for moderate to complex end-user escalations, incidents, and problems and ensure effective triaging and incident resolution occurs within service targets

What you bring

Bachelor's degree in Information Technology or related discipline

5+ years related experience in an end user enablement, delivery, or support role

High proficiency in Microsoft 365 services including Teams features and functionality, Teams Voice administration and configuration, SharePoint, Meeting Room technology, OneDrive, Yammer

Certification an asset - Teams Support Engineer, Teams Voice Engineer, Teams Administrator Associate or equivalent

Highly proficient verbal and written communication skills and ability to promote and deliver technical ideas and solutions with all levels in the organization

What you get

Emphasis on Wellness - Meeting Free Fridays (MF2), company-wide holiday closure, just to name a few
RRSP matching & defined contribution pension plan

Flexible benefits package starting from day 1

Extensive learning & development programs and resources - plus unlimited free access to LinkedIn Learning and Udemy courses!

EAP (Employee Assistance Program), Educational Assistance and Recognition Program

Employee perk program with incredible discounts for over 2,400 vendors!

Get involved in one or many of our Moneris Committees and Employee Resource Groups - Inclusive Workplace Council (IWC), Black Employee Network, just to name a few

Learn more about how Moneris is striving to be at the forefront of Fintech!

Note: We welcome and encourage applications from Indigenous peoples, people of colour, people with disabilities, people of all genders, sexual orientation and intersectional identities.

How to Apply

Click "Apply Now"