



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Links Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:

Toll Free Phone: (866) 225-9067

Toll Free Fax: (877) 825-7564

L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109

Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/05/02

Occupational Health And Safety Inspector - Industrial - Unilingual (English) And Bilingual (English/French)

Job ID	6B-78-02-4A-94-DE	
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=6B-78-02-4A-94-DE	
Company	Ministry Of Labour, Immigration, Training And Skills Development	
Location	Multiple Locations, Ontario	
Date Posted	From: 2023-05-26	To: 2023-11-22
Job	Type: Full-time	Category: Health Care
Languages	N/a	

Description

Bring your health and safety experience and knowledge gained in industrial sectors and/or health care processes to this position with the Ministry of Labour, Immigration, Training and Skills Development.

OPS Commitment to Diversity, Inclusion, Accessibility, and Anti-Racism:

We are committed to build a workforce that reflects the communities we serve and to promote a diverse, anti-racist, inclusive, accessible, merit-based, respectful, and equitable workplace.

We invite all interested individuals to apply and encourage applications from people with disabilities, Indigenous, Black, and racialized individuals, as well as people from a diversity of ethnic and cultural origins, sexual orientations, gender identities and expressions.

Visit the OPS Anti-Racism Policy <

<https://www.ontario.ca/page/ontario-public-service-anti-racism-policy> > and the OPS Diversity and Inclusion Blueprint < <https://www.ontario.ca/page/ops-inclusion-diversity-blueprint> > pages to learn more about the OPS commitment to advance racial equity, accessibility, diversity, and inclusion in the public service.

We offer employment accommodation across the recruitment process and all aspects of employment consistent with the requirements of Ontario's Human Rights Code <

<http://www.ohrc.on.ca/en/ontario-human-rights-code> >. Refer to the application instructions below if you require a disability-related accommodation.

What can I expect to do in this role

You will:

- enforce the Occupational Health and Safety Act, including the workplace harassment provisions and the Act's regulations that includes the Health Care and Residential Facilities Regulations.
- enforce the Building Opportunities for the Skilled Trades Act (BOSTA) and associated regulations.
- act as an agents in the enforcement of other applicable legislation such as: Hazardous Products Act, Workplace Hazardous Materials Information Act, Fire Code and Building Code Applications, and First Aid Requirement.
- work with health and safety partners, workers, and union/management to promote safe work

practices and working conditions with workers, unions and management through the Internal Responsibility System (IRS).

- conduct comprehensive inspections and investigations, and write orders and reports.
- engage in enforcement activities, including prosecutions.

Locations: Hamilton, Kingston, Kitchener, London, Mississauga, Newmarket, Ottawa, Sault Ste. Marie, South Porcupine, St. Catharines, Sudbury, Thunder Bay, Toronto, Windsor

How do I qualify

Mandatory

- The positions require the successful candidates to have a valid class G driver's licence or equivalent. The offer of employment is conditional upon the successful candidates providing proof that they have a valid driver's licence upon being hired.
- You have the ability to travel extensively, respond to after-hour calls, and work evenings and weekends as part of regular scheduled work.
- For the bilingual positions, you must possess oral French language skills at the advanced level. Your proficiency level will be confirmed before hire.

Technical knowledge:

- you have working knowledge of, and practical experience in, a range of industrial settings and related workplaces/processes.
- you have working knowledge of a range of health and safety hazards and controls associated with mechanical processes, and chemical, biological and physical agents.
- you have working knowledge of the Occupational Health and Safety Act and relevant regulations.
- you have knowledge of other policies, procedures, standards, or legislation relevant to the appropriate industrial sectors, including, but not limited to, Workplace Hazardous Materials Information System (WHMIS), Designated Substances, Trades Qualifications and Apprenticeship Act, window cleaning, asbestos, etc., relevant to the program.

Analytical skills:

- you have the ability to enforce, interpret, apply, and explain legislation.
- you have experience conducting inspections and investigations, including interviewing experience and experience handling evidence.
- you have reasoning, evaluative and analytical skills to interpret information, assess compliance with legislation, regulations, policies, procedures, or standards, and determine strategies/actions to be taken.
- you have knowledge of, or experience with, legal, court, or quasi-judicial procedures.

Communication and Interpersonal skills:

- you have well developed communication skills to promote compliance, and provide advice and consultation.
- you have the ability to accurately document and convey confidential and sensitive information with demonstrated experience in report writing.
- you have conflict resolution and interpersonal skills to effectively interact with, impact, and influence others to a logical or appropriate course of action.
- you can respect differing interests and conflicting priorities in possible emotional circumstances.
- you have the ability to tactfully and professionally deal with contentious and emotionally charged work situations.

Other Important skills:

- you have knowledge of, or experience with, computer information technology, computer databases, and business software applications.

- you have planning and organizational skills to co-ordinate own workload.

*****HOW TO APPLY*****

Please follow these instructions and disregard the instructions in the "How to Apply" section below:

- You are required to complete an application form. Please visit the Ontario Government Website in order to download the application and obtain instructions on completing and submitting the application form.

- Read the job description and information to make sure you understand this job.

- OPS employees are required to quote their WIN EMPLOYEE ID number on the application form

- If you require a disability- related accommodation in order to participate in the recruitment process, please email and notify us at IndustrialatMLITSD@ontario.ca to provide your contact information.

Recruitment Services staff will contact you within 48 hours.

- For all enquiries, please email us at IndustrialatMLITSD@ontario.ca.

- Interviews may be held in person and via use of technology (Skype, Zoom, Teams, etc.).

Salary Range: \$1,472.45 - \$1,810.55 Per Week

Additional Information:

- 8 Unilingual Permanent, 5001 Yonge St, Toronto, Toronto Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 6 Unilingual Permanent, 17345 Leslie St, Newmarket, Central Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 2 Unilingual Permanent, 347 Preston St , Ottawa, East Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 3 Unilingual Permanent, 51 Heakes Ln, Kingston, East Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 1 Unilingual Permanent, 435 James St S, Thunder Bay, North Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 1 Unilingual Permanent, 159 Cedar St, Sudbury, North Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 1 Unilingual Permanent, 70 Foster Dr, Sault Ste Marie, North Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 3 Unilingual Permanent, 119 King St W, Hamilton, West Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 2 Unilingual Permanent, 4510 Rhodes Dr, Windsor, West Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 6 Unilingual Permanent, 217 York St, London, West Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 3 Unilingual Permanent, 1290 Central Pkwy W, Mississauga, Central Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 1 Unilingual Permanent, 4273 King St E, Kitchener, West Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 3 Bilingual Permanent, 347 Preston St , Ottawa, East Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

- 1 Bilingual Permanent, 301 St Paul St, St Catharines, West Region, Criminal Record and Judicial

Matters Check, Driver's Licence History

- 1 Bilingual Permanent, 5520 Hwy 101 E, South Porcupine, North Region, Criminal Record and Judicial Matters Check, Driver's Licence History

Note:

- This ad is also available in French.

- In accordance with the Ontario Public Service (OPS), Employment Screening Checks Policy (ESCP), the top candidate(s) may be required to undergo a security screening check. Refer to the above to determine the screening checks that are required for this position.

Required security screening checks along with your written consent, will be sent to the Transition and Security Office (TSO), Corporate Talent Programs Branch, Talent and Leadership Division to evaluate the results. If applicable, the TSO, with your written consent, will request and obtain any additional employment screening checks that were not obtained directly by you.

A record under the Criminal Code and/or other federal offence record(s) does not automatically mean you will be ineligible for the position. The employment screening check(s) will only be reviewed and evaluated by the TSO for the purpose of making a security clearance decision. The details of an individual's employment screening check(s) will be considered in specific relation to the duties and responsibilities of the position being filled. Employment screening check records will be maintained by the TSO and kept strictly confidential.

- Please be advised that the results of this competition may be used to form an eligibility list of qualified candidates to potentially fill future vacancies represented by the Ontario Public Service Employees Union (OPSEU). In accordance with the Collective Agreement, eligibility lists are shared with OPSEU representatives. By applying to this competition, you are providing consent that your name may be shared with OPSEU representatives.

Please apply online, only, at www.ontario.ca/careers as indicated above, quoting Job ID 198759, by Friday, June 2, 2023. Please follow the instructions to submit your application. Faxes are not being accepted at this time.

If you require accommodation in order to participate in the recruitment process, please contact us at www.gojobs.gov.on.ca/ContactUs.aspx to provide your contact information. Recruitment Services staff will contact you within 48 hours. Only those applicants selected for an interview will be contacted.

The Ontario Public Service is an inclusive employer. Accommodation will be provided in accordance with Ontario's Human Rights Code.

www.ontario.ca/careers

Nous vous invitons à considérer ce poste au sein du ministère du Travail, de l'Immigration, de la Formation et du Développement des compétences où vous pourrez appliquer votre expérience et vos connaissances en santé et sécurité acquises dans le secteur industriel ou dans le domaine des procédés de production. soins de santé.

Engagement de la FPO à l'égard de la diversité, de l'inclusion, de l'accessibilité et de la lutte contre le racisme :

Nous sommes résolus à bâtir une main-d'œuvre représentative des gens que nous servons, de même qu'à promouvoir la diversité, l'antiracisme, l'inclusion, l'accessibilité, le mérite, le respect et l'équité en milieu de travail.

Nous invitons toutes les personnes intéressées à postuler, tout particulièrement les personnes handicapées, autochtones, noires, racisées, de diverses origines ethniques et culturelles, de diverses orientations sexuelles et de diverses identités et expressions de genre.

Rendez-vous sur les pages présentant la Politique de la FPO pour la lutte contre le racisme < <https://www.ontario.ca/fr/page/politique-de-la-fonction-publique-de-lontario-pour-la-lutte-contre-le-racisme> > et le Plan directeur pour l'inclusion et la diversité au sein de la FPO < <https://www.ontario.ca/fr/page/politique-de-la-fonction-publique-de-lontario-pour-la-lutte-contre-le-racisme> > pour en savoir plus sur son engagement à l'égard de l'égalité raciale, de l'accessibilité, de la diversité et de l'inclusion dans la fonction publique.

Nous offrons des mesures d'adaptation des emplois tout au long du processus de recrutement et pour tout ce qui touche l'emploi, conformément au Code des droits de la personne < <http://www.ohrc.on.ca/fr/le-code-des-droits-de-la-personne-de-l%E2%80%99ontario> > de l'Ontario. Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap, veuillez vous reporter aux instructions ci-dessous.

Quelles seront mes fonctions dans ce poste

Vous devrez :

- faire appliquer la Loi sur la santé et la sécurité au travail, y compris les dispositions sur le harcèlement au travail et les règlements de la Loi, dont le Règlement sur les établissements d'hébergement et de soins de santé;
- faire appliquer la Loi de 2021 ouvrant des perspectives dans les métiers spécialisés et ses règlements;
- faire appliquer d'autres dispositions législatives pertinentes, comme la Loi sur les produits dangereux, le règlement visant le Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail, le Code de prévention des incendies et le Code du bâtiment, ainsi que les exigences en matière de premiers soins;
- collaborer avec les partenaires de la santé et de la sécurité, les travailleurs, les travailleuses, les parties patronales et les parties syndicales à la promotion de pratiques et de conditions de travail sécuritaires auprès des travailleurs, des travailleuses, des parties patronales et des parties syndicales, à l'aide du système de responsabilité interne;
- mener des inspections et des enquêtes approfondies, émettre des ordonnances et rédiger des rapports;
- participer à des activités d'application de la loi, notamment à des poursuites.

Lieux de travail : Hamilton, Kingston, Kitchener, London, Mississauga, Newmarket, Ottawa, Sault Ste. Marie, South Porcupine, St. Catharines, Sudbury, Thunder Bay, Toronto, Windsor

À quelles exigences dois-je répondre

Ce qui est obligatoire :

- Permis de conduire de catégorie G, ou un équivalent reconnu par la province de l'Ontario.
- Capacité d'effectuer de nombreux déplacements, de donner suite à des demandes reçues en dehors des heures de bureau et de travailler le soir et la fin de semaine dans le cadre des heures régulières.
- Maîtrise du français oral de niveau avancé pour les postes désignés bilingues.

Connaissances techniques :

- Connaissance et expérience pratiques de divers milieux du secteur industriel ainsi que des lieux de travail et des processus connexes.

- Connaissance pratique des divers risques pour la sante et la securite et des divers controles relatifs aux processus mecaniques et aux agents chimiques, biologiques et physiques.
- Connaissance pratique de la Loi sur la sante et la securite au travail et des reglements applicables.
- Connaissance des autres politiques, procedures, normes ou lois qui sont applicables au secteur industriel et qui sont pertinentes pour le programme, y compris en ce qui concerne le Systeme d'information sur les matieres dangereuses utilisees au travail (SIMDUT), les substances designees, la Loi sur la qualification professionnelle et l'apprentissage des gens de metier, le nettoyage des fenetres et l'amiante.

Competences en analyse :

- Capacite d'executer, d'interpreter, d'appliquer et d'expliquer des dispositions legislatives.
- Experience des inspections et des enquetes, y compris des entrevues et de la gestion des preuves.
- Competences en raisonnement, en evaluation et en analyse pour interpreter des renseignements, verifier le respect des dispositions legislatives, des reglements, des politiques, des procedures ou des normes et determiner les strategies et les mesures a adopter.
- Connaissance ou experience des procedures judiciaires ou quasi-judiciaires.

Competences en communication et en relations interpersonnelles :

- Bonnes competences en communication pour promouvoir la conformite et offrir des conseils et des services de consultation.
- Capacite de consigner et de transmettre avec exactitude des renseignements confidentiels de nature delicate, et experience probante de la redaction de rapports.
- Competences en resolution de conflits et en relations interpersonnelles pour interagir efficacement avec les autres, ainsi que pour inflechir et influencer les actions de tiers en les amenant a prendre des mesures logiques ou appropriees.
- Capacite de respecter les divergences d'interets et les priorites concurrentielles dans d'eventuelles circonstances emotionnelles.
- Solides competences en planification et en organisation pour coordonner la charge de travail.
- Capacite de gerer des situations de travail contentieuses et emotionnelles avec tact et de facon professionnelle.

Autres competences importantes :

- Connaissance ou experience de l'informatique, des bases de donnees et des applications logicielles de gestion.
- Solides competences en planification et en organisation pour coordonner la charge de travail.

COMMENT POSTULER

Veillez suivre les directives ci-dessous et ne pas tenir compte des directives de l'autre section Â« Comment postuler Â» plus bas .:

- Vous devez remplir un formulaire de candidature. Veuillez consulter le site web du gouvernement de l'Ontario <

<https://www.ontario.ca/fr/page/inspecteur-ou-inspectrice-de-la-sante-et-de-la-securite-au-travail> > pour telecharger le formulaire de candidature et obtenir des directives sur la facon de remplir et de transmettre ce formulaire.

- Lisez la description du poste et les renseignements pour bien comprendre en quoi consiste ce poste.
- Les membres de la FPO doivent indiquer leur numero d'employe WIN (WIN Employee ID Number)

sur le formulaire de candidature.

- Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez nous en informer par courriel à l'adresse IndustrialatMLITSD@ontario.ca et nous fournir vos coordonnées. Le personnel des Services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures.

- Pour toute question, veuillez communiquer avec nous par courriel à l'adresse IndustrialatMLITSD@ontario.ca.

- Les entrevues pourront être tenues en personne et au moyen d'outils technologiques (Skype, Zoom, Teams, etc.).

Echelle salariale : 1 472,45 \$ - 1 810,55 \$ par semaine

Renseignements supplémentaires :

- 8 unilingues Permanent(s), 5001, rue Yonge St, Toronto, Region Toronto, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 6 unilingues Permanent(s), 17345, rue Leslie St, Newmarket, Region Centre, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 2 unilingues Permanent(s), 347, rRue Preston, Ottawa, Region Est, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 3 unilingues Permanent(s), 51, HEAKES LN, Kingston, Region Est, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 1 unilingue Permanent(s), 435, RUE JAMES S, Thunder Bay, Region Nord, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 1 unilingue Permanent(s), 159, rue Cedar, Sudbury, Region Nord, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 1 unilingue Permanent(s), 70, promenade Foster, Sault Ste Marie, Region Nord, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 3 unilingues Permanent(s), 119, rue King O, Hamilton, Region Ouest, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 2 unilingues Permanent(s), 4510, promenade Rhodes, Windsor, Region Ouest, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 6 unilingues Permanent(s), 217, rue York, London, Region Ouest, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 3 unilingues Permanent(s), 1290, route Central ouest, Mississauga, Region Centre, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 1 unilingue Permanent(s), 4273, rue King St E, Kitchener, Region Ouest, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 3 bilingues Permanent(s), 347, rRue Preston, Ottawa, Region Est, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 1 bilingue Permanent(s), 301, rue Saint Paul, St Catharines, Region Ouest, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

- 1 bilingue Permanent(s), 5520, route 101 est, South Porcupine, Region Nord, Verification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires, Historique du permis de conduire

Note :

- Cette offre d'emploi est également disponible en anglais.

- Conformément à la Politique relative aux vérifications de sécurité du personnel de la fonction

publique de l'Ontario, les meilleurs candidats pourraient être tenus de se soumettre à une enquête de sécurité générale. Reportez-vous à ce qui précède pour déterminer les vérifications de présélection nécessaires pour ce poste.

Les vérifications des antécédents du personnel requises, accompagnées de votre consentement écrit, seront envoyées au Bureau de la transition et de la sécurité (TSO), Direction des programmes relatifs au talent pour la FPO, à la Division du talent et du leadership pour évaluer les résultats. Si nécessaire, le TSO, avec votre consentement écrit, demandera et obtiendra toute autre vérification des antécédents additionnels que vous n'auriez pas obtenue directement.

Un casier judiciaire pour une infraction au Code criminel ou une autre infraction fédérale ne signifie pas automatiquement que vous ne serez pas admissible au poste. Le BTS examinera et évaluera les vérifications de sécurité uniquement aux fins de la prise d'une décision au sujet de l'attestation de sécurité. Les détails des vérifications de sécurité seront pris en considération en fonction des fonctions et responsabilités propres au poste à pourvoir. Les dossiers de vérification de l'emploi seront conservés par le BTS dans la plus stricte confidentialité.

- Sachez que les résultats de ce concours pourraient servir à établir une liste d'admissibilité de candidats qualifiés à occuper de futurs postes vacants, représentés par le Syndicat des employés de la fonction publique de l'Ontario (SEFPO). Conformément à la convention collective, les listes d'admissibilité sont partagées avec les représentants du SEFPO. En participant à ce concours, vous consentez à transmettre votre nom aux représentants du SEFPO.

Veuillez postuler en ligne au www.ontario.ca/carrierestel qu'indique en haut, en entrant l'ID de poste 198759, d'ici le vendredi 2 juin 2023. Veuillez suivre les instructions pour soumettre votre candidature. Les télécopies ne sont pas acceptées.

Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez communiquer avec nous au www.gojobs.gov.on.ca/ContactUs.aspx?Language=French et nous fournir vos coordonnées. Le personnel des Services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures. Nous communiquerons uniquement avec les personnes convoquées à une entrevue.

La fonction publique de l'Ontario souscrit au principe de l'égalité des chances. Toute adaptation nécessaire sera réalisée conformément au Code des droits de la personne de l'Ontario.

www.ontario.ca/carrieres

How to Apply

Click "Apply Now"