



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Link's Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:
Toll Free Phone: (866) 225-9067
Toll Free Fax: (877) 825-7564
L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109
Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/05/04

Associate Vice President Facilities / Vice-rectrice Associée Ou Vice-recteur Associé, Immeubles

Job ID	5B-0C-F0-14-2A-A6	
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=5B-0C-F0-14-2A-A6	
Company	University Of Ottawa / Université Dâ€™Ottawa	
Location	Ottawa, Ontario	
Date Posted	From: 2018-10-15	To: 2019-04-13
Job	Type: Full-time	Category: Education
Languages	English and French	

Description

The University of Ottawa holds a prominent place nationally and internationally as one of Canadaâ€™s leading universities and the largest bilingual (English/French) university in the world. It is also located in the heart of the nationâ€™s capital, contributing significantly to the regionâ€™s economy, culture and quality of life. The Universityâ€™s advances in medicine, social sciences, health, law, engineering, science and the humanities make uOttawa a unique place to learn, grow and excel.

There are more than 8000 uOttawa employees and approximately 42,000 students who are enrolled in programs at the undergraduate and graduate levels in ten faculties. For uOttawa to remain competitive in the marketplace, the University recognizes the need to have high quality spaces that meet the expectation of current and prospective students, and faculty members and researchers. UOttawaâ€™s facilities encompass three main sites that are comprised of over 600,000 square metres of building space (over 6.4 million square feet), 42.5 hectares of grounds, 124 buildings, 11 student residences for 4,500 beds. Facilities oversee capital asset of \$1.9B. Capital spending has been in excess of \$450M over the past 5 years with annual operating expenses in excess of \$50M. Facilities is an essential partner in fulfilling the research, teaching and learning mission of the University.

The Associate Vice President, Facilities (hereafter â€œthe AVP Facilitiesâ€) is responsible for leading, developing and managing a multi-disciplinary team of approximately 150 staff, 7 direct reports as well as a wide variety of third party providers. He/she will provide a service-oriented culture and an integrated â€œteamâ€ approach, maximizing flexibility and responsiveness among a diverse team of professionals, technical personnel, administrators, consultants and contractors. The incumbent will take a strategic and long range planning approach to leading and managing the Universityâ€™s real estate portfolio: capital planning and construction projects, maintenance and preventative maintenance programs, campus sustainability, operations and business management.

The Facilities team provides services that cover the full life cycle of all campus facilities: from strategic campus development planning, space management, construction and commissioning of new facilities, operations and maintenance, all engineering services for the campus, campus sustainability as well as the Universityâ€™s delivery, postal and customs services. The AVP Facilities will be a positive and dynamic leader who will provide the Facilities team with strategic and operational leadership to deliver consistent and efficient services in adherence to University policies and procedures. Senior management experience in areas including Finance, HR and Operations will be very useful to motivate staff to work collaboratively and constructively as a team to achieve positive outcomes for the University. Achieving the best balance and utilization among staff and external service providers as well as integrating these resources into a cohesive team requires constant attention. The AVP, Facilities plays a crucial leadership role in approving and implementing controls with respect to financial management and the implementation strategy on major projects with proper consultations.

The successful candidate is a seasoned leader and will possess more than 15 years of experience in managing large complex property portfolios (acquisitions, development, project management, management and building operations) including research facilities. Experience establishing the strategic direction of a real estate portfolio and preparing multi-year plans are critical, including experience managing large financial capital and operating budgets. Has acquired a deep knowledge of building science, systems, operations and maintenance as well as possess strong project management skills and experience with large and complex projects involving multiple stakeholders. Well versed in construction project delivery methods such as Public-Private-Partnership (P3), Design-Bid-Build (DBB), Design-Build (DB), and Integrated Project Delivery are essential.

The AVP Facilities must be capable of managing a multi-generational workforce and establish a strategy for succession planning and recruitment. The ideal candidate will be a committed, resourceful, diplomatic and service-oriented leader with the ability to effectively delegate and inspire those around him/her to make decisions that drive ideas and people towards meeting strategic goals.

The chosen candidate must be proficient in both French and English.

For more information on this most important opportunity, please contact Angie Laframboise of Odgers Berndtson at 416-366-1990 or via email at angie.laframboise@odgersberndtson.com. If you wish to submit your application directly, please apply here:

<https://www.odgersberndtson.com/en/careers/15037>

The University of Ottawa is an equal opportunity employer. We strongly encourage applications from women, indigenous people, persons with disabilities and members of visible minorities. In keeping with Immigration, Refugees and Citizenship Canada requirements, all qualified persons are invited to apply; however, preference will be given to Canadian citizens and permanent residents.

In accordance with the Accessibility for Ontarians with Disabilities Act, 2005, upon request, accommodation will be provided by both Odgers Berndtson and the uOttawa throughout the recruitment, selection and/or assessment process to applicants with disabilities.

The University of Ottawa is proud of its over 160-year tradition of bilingualism. Through its Official Languages and Bilingualism Institute, the University provides staff members and their spouses the means to become bilingual.

Lâ€™Université dâ€™Ottawa est reconnue â€” lâ€™â€chelle nationale et internationale comme lâ€™une des meilleures universitâ€™s au pays et la plus grande universitâ€™ bilingue (anglais et franÃ§ais) au monde. SituÃ©e en plein cÅ“ur du centre-ville dâ€™Ottawa, elle contribue grandement â€” lâ€™Ã©conomie, â€” la culture et â€” la qualitÃ© de vie de la capitale du Canada. Ses avancÃ©es en mÃ©decine, en sciences sociales, en santÃ©, en

droit, en géographie, en sciences naturelles et en sciences humaines en font un endroit de choix où apprendre, s'épanouir et réussir. L'établissement compte plus de 8 000 employés, et environ 42 000 étudiants sont inscrits aux programmes de premier cycle et des études supérieures de l'une de ses dix facultés. L'Université est consciente que, pour demeurer concurrentielle, elle doit avoir des locaux de grande qualité qui répondent aux attentes des étudiants actuels et futurs, des membres du corps professoral et des chercheurs. Ses installations sont réparties entre trois principaux emplacements qui totalisent plus de 600 000 m² (plus de 6,4 millions de pi²) d'espace réservé aux bâtiments, 42,5 hectares de terrains, 124 bâtiments et 11 résidences pour étudiants comptant en tout 4 500 lits. L'équipe des Immeubles gère 1,9 milliard de dollars d'immobilisations. Dans les cinq dernières années, les dépenses en immobilisations ont dépassé 450 millions de dollars, et les dépenses de fonctionnement annuelles, 50 millions de dollars. Les Immeubles jouent un rôle essentiel dans la réalisation de la mission de recherche, d'enseignement et d'apprentissage de l'Université.

La vice-rectrice associée ou le vice-recteur associé, Immeubles est responsable de la création, de la gestion et de la direction d'une équipe multidisciplinaire comptant environ 150 employés, dont sept subordonnés directs, ainsi qu'un large éventail de fournisseurs externes. Cette personne met en place une culture de service et une équipe intégrée pour maximiser la flexibilité et la capacité d'adaptation d'une équipe diversifiée composée de professionnels, d'employés techniques, d'administrateurs, de conseillers et d'entrepreneurs. Elle fait également une planification stratégique à long terme pour gérer le portefeuille de biens immobiliers de l'Université (planification des immobilisations et projets de construction, programmes d'entretien courant et préventif, développement durable du campus, fonctionnement et gestion des affaires).

L'équipe des Immeubles s'occupe du cycle de vie de tous les immeubles du campus (planification stratégique de l'aménagement du campus, gestion des locaux, construction et mise en service des nouveaux immeubles, fonctionnement et entretien, services d'ingénierie et développement durable du campus). L'équipe s'occupe également des services postaux, de douane et de livraison à l'Université. La vice-rectrice associée ou le vice-recteur associé, Immeubles est un leader positif et dynamique qui assure une direction stratégique et opérationnelle au sein de l'équipe du Service des immeubles pour que celle-ci fournisse des services uniformes et efficaces dans le respect des politiques et des procédures de l'Université. Son expérience dans un poste de haute direction en finances, en ressources humaines et en exploitation l'aidera grandement à inciter le personnel à travailler en équipe, de manière collaborative et constructive, en vue d'obtenir des résultats satisfaisants pour l'Université. Pour optimiser l'équilibre entre le recours aux employés internes et aux fournisseurs de services externes, et faire de ces ressources une équipe soudée, la vice-rectrice associée ou le vice-recteur associé doit assurer une supervision constante. La personne titulaire du poste joue un rôle de leadership important en approuvant et en mettant en place des contrôles de gestion financière et une stratégie de mise en œuvre dans le cadre de grands projets à la suite des consultations nécessaires.

La personne retenue sera chevronnée et possèdera plus de 15 ans d'expérience en gestion de grands portefeuilles immobiliers complexes (notamment activités d'acquisition, de développement, de gestion de projets et des opérations de construction), y compris pour des établissements de recherche. Elle doit avoir de l'expérience dans l'établissement d'une orientation stratégique pour un portefeuille immobilier et dans la préparation de plans pluriannuels, notamment en gestion de budgets d'immobilisations et de fonctionnement importants. Elle doit aussi posséder des connaissances approfondies en science du bâtiment, en systèmes de bâtiments, et en fonctionnement et en entretien d'immeubles, ainsi qu'une grande expérience et de solides compétences en gestion de projets vastes et complexes comportant de multiples intervenants. Elle doit bien connaître les méthodes de réalisation de projets de construction telles que les partenariats public-privé (PPP), la conception-soumission-construction, la conception-construction et la réalisation de projet intégrée.

La vice-rectrice associée ou le vice-recteur associé, Immeubles doit être en mesure de gérer un effectif multigénérationnel et de mettre en place une stratégie de recrutement et de planification de la relève. La personne candidate idéale est un leader engagé, débrouillard, diplomate et ayant une culture de service qui est capable de convaincre efficacement et d'inciter les autres à prendre des décisions favorisant l'atteinte des objectifs stratégiques.

La personne retenue devra maîtriser l'anglais et le français.

Pour en savoir plus sur ce poste crucial, communiquez avec Angie Laframboise, d'Odgers Berndtson, au 416-366-1990 ou à l'adresse angie.laframboise@odgersberndtson.com. Si vous souhaitez postuler, présentez votre candidature en ligne.

L'Université d'Ottawa souscrit au principe de l'égalité des chances. Nous encourageons fortement les femmes, les Autochtones, les personnes handicapées et les membres de minorités visibles à postuler. Conformément aux exigences d'Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada, toutes les personnes qualifiées sont invitées à postuler. Toutefois, une préférence sera accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents.

Selon la Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario, des mesures d'adaptation seront fournies sur demande par Odgers Berndtson et l'Université d'Ottawa pendant les processus de recrutement, de sélection et d'évaluation des candidates et candidats ayant un handicap.

L'Université d'Ottawa est fière d'être une université bilingue depuis plus de 160 ans. Par l'intermédiaire de son Institut des langues officielles et du bilinguisme, l'Université offre aux employés et à leurs conjoints les moyens de devenir bilingues.

How to Apply

If you wish to submit your application directly, please apply here: <https://www.odgersberndtson.com/en/careers/15037>