Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Links Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:
Toll Free Phone: (866) 225-9067
Toll Free Fax: (877) 825-7564
L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109
Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting

Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/05/08

Étudiant et coop : Finances

Job ID	**23-968-STU-FIN-02-2259**	
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=23-968-STU-FIN-02-2259	
Company	SCRS	
Location	Ottawa, Ontario	
Date Posted	From: 2022-03-15	To: 2050-01-01
Job	Type: Full-time	Category: Public Administration

Description

Date limite 2022-09-30
Reference 23-968-STU-FIN-02
Categorie d'emploi Coop
Programme de stage
Emploi etudiant
Qui peut postuler Citoyens Canadiens

Lieu Ottawa (Ontario)
Calgary (Alberta)
Edmonton (Alberta)
Toronto (Ontario)
Gatineau (Quebec)
Montreal (Quebec)
Halifax (Nouvelle- Ecosse)
Echelle salariale Salaire horaire
Statut Stage - 4 a 16 mois
Exigences linguistiques Variees

Sommaire des fonctions

Le Service canadien du renseignement de securite (SCRS) est a la recherche d'etudiants qui souhaitent relever des defis varies dans un environnement unique. Les candidats prets a relever le defi et a se joindre a l'une des equipes hautement performantes du SCRS seront certainement un atout de taille dans le cadre de sa mission, laquelle consiste a proteger les Canadiens des menaces qui pesent sur la securite nationale. Le Service est toujours a la recherche de personnes talentueuses et competentes. La diversite fait non seulement partie de la culture du Service, elle y constitue une strategie fondamentale. Le Service a pour but de se doter d'un effectif representatif de la societe canadienne. Ses programmes et ses politiques favorisent la diversite et l'integration. Le SCRS offre aux etudiants la possibilite d'acquerir de l'experience en administration des affaires et d'obtenir plusieurs placements dans differents secteurs. Les etudiants auront l'occasion de developper leurs competences et leurs connaissances en etant jumeles a des employes d'experience qui pourront leur fournir des commentaires tout au long de leur stage. Ils pourront ainsi accroitre leurs connaissances et leur experience avant de choisir une carriere dans laquelle se specialiser. Le systeme permet de choisir un seul lieu de travail. Si vous souhaitez que votre candidature soit prise en compte pour plusieurs lieux de travail, veiller indiquer, dans votre lettre de presentation, les lieux supplementaires auxquels vous souhaitez postuler. Les etudiants realiseront les taches suivantes : Operations financieres

- Verifier les demandes de remboursement des depenses.
- Fournir des conseils sur les depenses relatives aux deplacements, a l'accueil, aux conferences, aux cotisations et au service exterieur.
- Veiller a l'application de l'article 33 de la Loi sur la gestion des finances publiques.
- Faire concorder des donnees financieres.
- Produire des rapports financiers.
- Tenir a jour le systeme financier.

Ou Gestion des ressources

- Surveiller des activites financieres et realiser des analyses des tendances et des ecarts.
- Preparer des cartes de specimen de signature de la direction.
- Interpreter ou appliquer des politiques ou des pouvoirs en consultation avec des centres de decision strategiques.
- Surveiller les affectations dans le systeme financier et coordonner des mouvements de fonds.

Etudes

Les candidats doivent etre inscrits dans un programme d'etudes de premier cycle ou un programme d'etudes collegiales dans l'un des programmes suivants ou un domaine connexe:

- Comptabilite
- Finances
- Administration des affaires
- Commerce

- Economie

Experience
Les candidats recherches possedent de preference de l'experience en ce qui concerne :
- la prestation de conseils aux clients, aux gestionnaires ou aux employes;
- l'utilisation d'un systeme financier;
- l'utilisation d'EXCEL (tableaux, tableaux croises dynamiques, graphiques et diagrammes);
- l'application de politiques financieres;
- la realisation d'operations comptables.

Competences

- Jugement
- Souci du service a la clientele
- Sens de l'initiative
- Rigueur
- Assurance

Conditions d'emploi
Les candidats doivent etre inscrits comme etudiant a plein temps dans un etablissement d'enseignement postsecondaire accredite et reconnu au Canada. La candidature des etudiants inscrits dans un programme coop/stage accredite sera consideree en priorite.

Notes
Comment soumettre une demande : Les candidats DOIVENT inclure les informations suivantes dans leur lettre de presentation :
- Lieu
- Indiquer la region ou ils souhaitent postuler, le cas echeant
- Le remboursement des frais de voyage peut etre envisage. Des informations supplementaires seront communiquees a ce sujet pendant l'entrevue.

- Poste : Preciser la categorie de poste pour laquelle ils posent leur candidature : stage coop, programme de stage ou emploi etudiant
- Disponibilite : Mentionner de combien de temps ils disposent (4, 8, 12 ou 16 mois).
- Etudes : Indiquer quel est leur niveau d'etudes actuel et a quelle date ils prevoient obtenir leur diplome
Conseils pour la lettre de presentation et le CV :
- Les candidats doivent parler d'eux-memes : Pourquoi veulent-ils travailler pour le SCRS
- Quels sont leurs objectifs de travail
- Quelles sont leurs habiletes techniques (le cas echeant)
- Quelle est leur experience de travail ou de benevolat (le cas echeant)
- Quels sont leurs projets universitaires (le cas echeant)
Exigences linguistiques diverses, dont les suivantes :
- Anglais essentiel (EE/AE)
- Bilingue imperatif (BBB/BBB)
- Bilingual Imperative (BBC/BBC)
- Bilingual Imperative (CBC/CBC)
Un examen d'evaluation de langue seconde peut etre administre. L'intention du SCRS n'est pas simplement de doter en personnel des postes de stagiaires tous les quatre mois. En effet, il est a la recherche de candidats qui sont susceptibles de devenir des employes a temps plein. Les candidats sont pries de soumettre une seule demande etant donne le volume eleve de demandes traitees. Les informations requises doivent etre fournies, a defaut de quoi la demande pourrait etre rejetee. Alors que nous continuons d'explorer les possibilites de travail flexibles, La majorite du travail dans notre organisation doit etre effectue au bureau et ne peut pas etre accompli a la maison.

Lien de reference

Exigences liees a la securite
Les candidats doivent satisfaire aux exigences liees a l'obtention d'une cote de securite Ã‚Â« tres secret approfondi Ã‚Â». Ils seront assujettis a une entrevue de securite, a un test polygraphique et a une enquete sur leurs antecedents qui comprend des verifications financieres et de credit. La consommation de drogues illegales est une infraction criminelle. L'utilisation de drogue est consideree comme un facteur important dans l'evaluation de votre fiabilite et votre admissibilite au cours du processus de selection. De ce fait, il est important de ne consommer aucune drogue illegale a compter du moment ou vous presentez votre candidature.

Autres
Nous remercions tous ceux qui poseront leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Le masculin a ete employe pour alleger le texte.

Pour plus d'informations, visitez SCRS pour Étudiant et coop : Finances