



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Links Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:

Toll Free Phone: (866) 225-9067

Toll Free Fax: (877) 825-7564

L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109

Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/05/05

Étudiant et coop - Administration des affaires

Job ID 22-968-STU-ADM-02-7775

Web Address

<https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=22-968-STU-ADM-02-7775>

Company SCRS

Location Ottawa, Ontario

Date Posted From: 2021-06-10 To: 2050-01-01

Job Type: Full-time Category: Public Administration

Description

Date limite 2021-06-23

Reference 22-968-STU-ADM-02

Categorie d'emploi Co-op

Programme de stage

Emploi etudiant

Qui peut postuler Citoyens Canadiens

Lieu Ottawa (Ontario)

Halifax (Nova Scotia)

Toronto (Ontario)

Edmonton (Alberta)

Calgary (Alberta)

Winnipeg (Manitoba)

Montreal (Quebec)

Echelle salariale Salaire horaire

Statut Stage - 4 a 16 mois

Exigences linguistiques Variees

Sommaire des fonctions

Le Service canadien du renseignement de securite (SCRS) est a la recherche d'etudiants qui souhaitent relever des defis varies dans un environnement unique. Les candidats prêts a relever le defi et a se joindre a l'une des equipes hautement performantes du SCRS seront certainement un atout de taille dans le cadre de sa mission, laquelle consiste a proteger les Canadiens des menaces qui pesent sur la securite nationale. Le Service est toujours a la recherche de personnes talentueuses et competentes. La diversite fait non seulement partie de la culture du Service, elle y constitue une strategie fondamentale. Le Service a pour but de se doter d'un effectif representatif de la societe canadienne. Ses programmes et ses politiques favorisent la diversite et l'integration. Le SCRS offre aux etudiants la possibilite d'acquies de l'experience en administration des affaires et

d'obtenir plusieurs placements dans différents secteurs. Les étudiants auront l'occasion de développer leurs compétences et leurs connaissances en étant jumelés à des employés d'expérience qui pourront leur fournir des commentaires tout au long de leur stage. Ils pourront ainsi accroître leurs connaissances et leur expérience avant de choisir une carrière dans laquelle se spécialiser. Les étudiants sont invités à préciser lequel des postes ci-dessous les intéressent.

Conditions d'emploi

Les candidats doivent être inscrits comme étudiant à plein temps dans un établissement d'enseignement postsecondaire accrédité et reconnu au Canada. La candidature des étudiants inscrits dans un programme coop/stage accrédité sera considérée en priorité.

Notes

Comment soumettre une demande : Les candidats DOIVENT inclure les informations suivantes dans leur lettre de présentation :

- Lieu : Indiquer la région où ils souhaitent postuler. Une seule région peut être choisie.
- Le remboursement des frais de voyage peut être envisagé. Des informations supplémentaires seront communiquées à ce sujet pendant l'entrevue.
- Poste : Préciser la catégorie de poste pour laquelle ils posent leur candidature : stage coop, programme de stage ou emploi étudiant
- Disponibilité : Mentionner de combien de temps ils disposent (4, 8, 12 ou 16 mois).
- Études : Indiquer quel est leur niveau d'études actuel et à quelle date ils prévoient obtenir leur diplôme

Conseils pour la lettre de présentation et le CV :

- Les candidats doivent parler d'eux-mêmes : Pourquoi veulent-ils travailler pour le SCRS
- Quels sont leurs objectifs de travail
- Quelles sont leurs habiletés techniques (le cas échéant)
- Quelle est leur expérience de travail ou de bénévolat (le cas échéant)
- Quels sont leurs projets universitaires (le cas échéant)

Exigences linguistiques diverses, dont les suivantes :

- Anglais essentiel (EE/AE)
- Bilingue impératif (BBB/BBB)
- Bilingual Imperative (BBC/BBC)
- Bilingual Imperative (CBC/CBC)

Un examen d'évaluation de langue seconde peut être administré. L'intention du SCRS n'est pas simplement de doter en personnel des postes de stagiaires tous les quatre mois. En effet, il est à la recherche de candidats qui sont susceptibles de devenir des employés à temps plein. Les candidats sont priés de soumettre une seule demande étant donné le volume élevé de demandes traitées. Les informations requises doivent être fournies, à défaut de quoi la demande pourrait être rejetée.

Lien de référence

Exigences liées à la sécurité

Les candidats doivent satisfaire aux exigences liées à l'obtention d'une cote de sécurité « très

secret approfondi Ã,Â». Ils seront assujettis a une entrevue de securite, a un test polygraphique et a une enquete sur leurs antecedents qui comprend des verifications financieres et de credit. La consommation de drogues illegales est une infraction criminelle. L'utilisation de drogue est consideree comme un facteur important dans l'evaluation de votre fiabilite et votre admissibilite au cours du processus de selection. De ce fait, il est important de ne consommer aucune drogue illegale a compter du moment ou vous presentez votre candidature.

Autres

Nous remercions tous ceux qui poseront leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Le masculin a ete employe pour allger le texte.

Pour plus d'informations, visitez SCRS pour Étudiant et coop - Administration des affaires