



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Link's Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:
Toll Free Phone: (866) 225-9067
Toll Free Fax: (877) 825-7564
L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109
Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/04/29

Analyste subalterne

Job ID	21-968-07-111-5548	
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=21-968-07-111-5548	
Company	SCRS	
Location	Ottawa, Ontario	
Date Posted	From: 2021-09-24	To: 2050-01-01
Job	Type: Full-time	Category: Public Administration

Description

Date limite 2021-10-27
Reference 21-968-07-111

Categorie d'emploi Experimente
Qui peut postuler Citoyens Canadiens

Lieu Ottawa (Ontario)

Echelle salariale 73 970\$ - 89 970 \$
Statut Periode indeterminée (poste permanent)

Exigences linguistiques Bilingue impératif (BBB/BBB)

Sommaire des fonctions

L'analyste subalterne est chargé d'apporter son appui à l'élaboration de conseils stratégiques destinés au Service, y compris aux cadres de direction, sur la politique en matière de sécurité publique, les affaires étrangères et les questions liées à la sécurité nationale.

- Contribuer à l'élaboration et à la coordination de politiques stratégiques et de dossiers sur les ententes ou les relations avec des organismes étrangers, c'est-à-dire fournir à la haute direction des conseils pertinents, notamment sur la gestion des questions présentées au Cabinet et au Parlement, des voyages à l'étranger et de la collaboration avec les alliés.
- Préparer des exposés, des discours, des présentations et d'autres documents pour le directeur, le ministre ou de hauts fonctionnaires en vue de rencontres avec leurs collègues ou leurs homologues étrangers.
- Participer à la rédaction de documents destinés au Cabinet (mémoires au Cabinet, aide-mémoire, points de discussion, dossiers de présentation).
- Effectuer les consultations nécessaires sur les dossiers présentés au Cabinet et au Parlement, ou en préparation aux visites de représentants étrangers et aux voyages à l'étranger des membres de la haute direction, afin de définir la position du Service et les objectifs poursuivis.
- Examiner, analyser et interpréter, entre autres, des documents du Cabinet, des rapports de comités parlementaires ainsi que des rapports et des messages provenant de services étrangers.
- Participer à la coordination et à la préparation des visites et des voyages à l'étranger des membres de la haute direction.
- Se tenir constamment au fait des questions de l'heure et des enjeux émergents en matière de politique et de stratégie nationales et étrangères qui pourraient influencer sur le SCRS.

Prise de décisions

- Déterminer quels groupes, au Service et à l'extérieur de ce dernier, doivent être consultés et fixer des délais.
- Établir la priorité des nombreux projets.
- Trouver des solutions aux problèmes et offrir au chef des recommandations sur la position du Service et les mesures à prendre.
- Recommander des changements aux procédures et aux pratiques.

Études

- Baccalauréat dans un programme d'étude pertinent* et deux (2) années d'expérience
- Maîtrise dans un programme d'étude pertinent* et une (1) année d'expérience

*Les programmes d'études pertinents comprennent, mais sans s'y limiter :

- Sciences politiques

- Études stratégiques
- Administration publique
- Licence en droit (LL.L) en plus d'un baccalauréat combiné à de l'éducation, formation et/ou expérience serait acceptée.

Le programme d'études doit provenir d'un établissement d'enseignement agréé reconnu au Canada. Si vous avez complété un programme d'études à

l'extérieur du Canada, vous devez obtenir une preuve d'équivalence à vos frais par l'entremise d'un service d'évaluation de diplômes reconnu. Note : Tout niveau d'études plus élevé pourrait être reconnu comme une expérience.

Expérience

- Prestation de conseils stratégiques, conduite d'analyses et formulation de recommandations;
- Coordination de dossiers relevant du Cabinet et du Parlement ou des relations étrangères;
- Compilation et analyse d'informations à l'appui de l'élaboration de politiques ou de coordination de projets;
- Collaboration, liaison et consolidation de relations avec les parties prenantes sur différentes questions.

Compétences

- Capacité d'analyse
- Communication
- Habileté pour les relations interpersonnelles
- Jugement
- Habileté à résoudre des problèmes

Conditions d'emploi

Le titulaire doit être prêt à travailler un horaire de travail flexible de temps à autre.

Notes

Bien que nous continuons à étudier les possibilités d'un régime de travail flexible, la majorité du travail dans notre organisation doit être effectuée au bureau et ne peut pas être accomplie à la maison.

Lien de référence

Exigences liées à la sécurité

Les candidats doivent satisfaire aux exigences liées à l'obtention d'une cote de sécurité Ã,Ã« très secret approfondi Ã,Ã». Ils seront assujettis à une entrevue de sécurité, à un test polygraphique et à une enquête sur leurs antécédents qui comprend des vérifications financières et de crédit. La consommation de drogues illégales est une infraction criminelle. L'utilisation de drogue est considérée comme un facteur important dans l'évaluation de votre fiabilité et votre admissibilité au cours du processus de sélection. De ce fait, il est important de ne consommer aucune drogue illégale à compter du moment où vous présentez votre candidature.

Autres

Nous remercions tous ceux qui poseront leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Le masculin a été employé pour alléger le texte.

Pour plus d'informations, visitez SCRS pour Analyste subalterne