



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Links Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:

Toll Free Phone: (866) 225-9067

Toll Free Fax: (877) 825-7564

L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109

Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/07/03

Étudiant et coop : Gestion et exploitation des données

Job ID	23-968-STU-DMEX-03-5231	
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=23-968-STU-DMEX-03-5231	
Company	SCRS	
Location	Ottawa, Ontario	
Date Posted	From: 2022-07-15	To: 2050-01-01
Job	Type: Full-time	Category: Public Administration

Description

Date limite 2022-09-30
Reference 23-968-STU-DMEX-03
Categorie d'emploi Coop
Qui peut postuler Citoyens Canadiens

Lieu Ottawa (Ontario)
Echelle salariale Salaire horaire
Statut Stage - 4 a 16 mois
Exigences linguistiques Variees

Sommaire des fonctions

Le Service canadien du renseignement de securite (SCRS) est a la recherche d'etudiants qui souhaitent relever des defis varies dans un environnement unique. Les candidats prêts a relever le defi et a se joindre a l'une des equipes hautement performantes du SCRS seront certainement un atout de taille dans le cadre de sa mission, laquelle consiste a proteger les Canadiens des menaces qui pesent sur la securite nationale. Le Service travaille a batir un effectif representatif de la societe canadienne et favorisant a la diversite et l'inclusion. Il s'est egalement engage a mettre en oeuvre des politiques et des pratiques positives en ce qui a trait a l'embauche, a la formation, aux promotions et au maintien en poste des membres de groupes designes en veillant a ce que les besoins lies a l'emploi de chaque personne soient raisonnablement satisfaits. Le SCRS offre aux etudiants la possibilite d'acquies de l'experience precieuse dans le domaine des sciences et de la technologie et d'obtenir plusieurs placements dans differents secteurs. Les etudiants auront l'occasion de developper leurs competences et leurs connaissances en etant jumeles a des employes d'experience qui pourront leur fournir des commentaires tout au long de leur stage. Ils pourront ainsi accroitre leurs connaissances et leur experience avant de choisir une carriere dans laquelle se specialiser. Ce placement permettra aux etudiants de travailler dans un environnement ou :

- ils obtiendront de l'experience pratique lors de projets;
- ils apporteront des contributions en equipe et individuellement;
- ils seront en presence d'experts passionnes;
- le travail est axe sur la collaboration;
- ils auront l'occasion d'ameliorer leur aptitude a gerer leur temps et leurs projets;
- l'effectif est diversifie.

Etudes

Les candidats doivent etre inscrits dans un programme d'etudes de premier cycle ou un programme d'etudes collegiales dans l'un des programmes suivants ou un domaine connexe :

- Sciences politiques
- Administration publique
- Relations internationales

- Droit ou études juridiques
- Communication
- Sciences sociales
- Informatique
- Génie
- Affaires
- Mathématiques

Expérience

- Expérience de l'apprentissage et de l'utilisation de logiciels de productivité et d'outils de collaboration et en ligne.
 - Expérience de la rédaction de notes d'information, de la création de présentations et de la compilation de documents ou de dossiers complexes.
 - Expérience de la recherche, de l'analyse et de la rédaction de politiques.
 - Expérience de la direction des activités de coordination et de mobilisation des intervenants.
 - Expérience de l'évaluation des programmes, de la vérification, du suivi de la conformité ou de l'évaluation du risque.
- Les étudiants pourront perfectionner leurs compétences et acquérir de l'expérience utile dans les domaines suivants :
- Coordination des jeux de données et gouvernance des données
- Mener des recherches et des analyses sur les jeux de données recus; préparer ou réunir les documents pertinents, et examiner et coordonner les soumissions.
 - Contribuer aux briefings présentés à la direction ainsi qu'aux intervenants internes et externes - à l'oral et par écrit - sur les défis associés à la gouvernance des données.
 - Collaborer avec des intervenants à l'élaboration de modèles, mettre à jour les procédures normalisées d'exploitation et proposer des recommandations.
 - Réunir et générer des statistiques sur l'utilisation, et rédiger des rapports à l'intention des organes d'examen et de surveillance.

Centre de renseignements tactiques sur Internet (CRTI)

- Effectuer diverses tâches administratives à l'appui du programme.
- Aider à la création des comptes de médias sociaux.
- Elaborer un système de suivi pour l'inventaire du CRTI.
- Observer les opérations quotidiennes du CRTI;
- Formuler des conseils sur les toutes dernières applications Internet qui permettront d'améliorer le travail réalisé dans le secteur des renseignements de sources ouvertes.

Centre d'analyse des données opérationnelles

- Appuyer les opérations.
- Analyser les données financières fournies par les institutions financières et les partenaires du gouvernement.
- Faire des déductions et tirer des conclusions.
- Rédiger des rapports et présenter des observations.
- Analyser des données géospatiales et géographiques.
- Appuyer la production de documents de politique et de procédures normalisées d'exploitation pour le secteur.
- Assumer des fonctions de secrétariat pour les groupes de travail, y compris la rédaction des ordres du jour et des procès-verbaux des réunions, et faire le suivi des mesures de première importance.

Compétences

- Aptitude à résoudre des problèmes
- Capacité d'analyse
- Esprit d'équipe
- Service à la clientèle
- Sens de l'initiative

Conditions d'emploi

Les candidats doivent être inscrits comme étudiant à plein temps dans un établissement d'enseignement

postsecondaire accreditée et reconnu au Canada. La candidature des étudiants inscrits dans un programme coop ou de stage accredité sera considérée en priorité.

Notes

Comment soumettre votre candidature : Les candidats DOIVENT inclure les informations suivantes dans leur lettre de présentation :

- Lieu de travail. A noter que les candidats ne peuvent choisir qu'un seul lieu de travail. Les lieux de travail offerts sont indiqués au début du présent avis de concours.
- Le remboursement des frais de voyage peut être envisagé. Des informations supplémentaires seront communiquées à ce sujet pendant l'entrevue.

- Catégorie de poste : Préciser s'il s'agit d'un placement coop, d'un stage (propre au programme actuel) ou d'un emploi d'étudiant.
- Domaine d'intérêt (conformément aux informations indiquées dans la section sur l'expérience).
- Disponibilité : Pendant combien de temps les candidats sont-ils prêts à travailler (4, 8, 12 ou 16 mois)
- Ou ils en sont dans leur programme d'étude (p. ex., 3^e année du programme) et la date à laquelle ils prévoient obtenir leur diplôme.

Conseils pour la préparation de la lettre de présentation et du CV :

- Les candidats doivent parler d'eux-mêmes : Pourquoi veulent-ils travailler pour le SCRS
- Quels sont leurs objectifs de travail
- Quelles sont leurs habiletés techniques (le cas échéant)
- Quelle est leur expérience de travail ou de bénévolat (le cas échéant)
- Sur quels projets ont-ils travaillé (le cas échéant)

Voici les divers profils linguistiques recherchés :

- Anglais essentiel (EE/AE)
- Bilingue non impératif (BBB/BBB)
- Bilingue impératif (BBB/BBB)

L'intention du SCRS n'est pas simplement de doter en personnel des postes de stagiaires tous les quatre mois. En effet, il est à la recherche de candidats qui sont susceptibles de devenir des employés à temps plein. Les candidats sont priés de soumettre une seule demande étant donné le volume élevé de demandes traitées. Les informations requises doivent être fournies, à défaut de quoi la demande pourrait être rejetée.

Lien de référence

Exigences liées à la sécurité

Les candidats doivent satisfaire aux exigences liées à l'obtention d'une cote de sécurité «*très secret approfondi*». Ils seront assujettis à une entrevue de sécurité, à un test polygraphique et à une enquête sur leurs antécédents qui comprend des vérifications financières et de crédit. La consommation de drogues illégales est une infraction criminelle. L'utilisation de drogue est considérée comme un facteur important dans l'évaluation de votre fiabilité et votre admissibilité au cours du processus de sélection. De ce fait, il est important de ne consommer aucune drogue illégale à compter du moment où vous présentez votre candidature.

Autres

Nous remercions tous ceux qui poseront leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Le masculin a été employé pour alléger le texte.

Pour plus d'informations, visitez SCRS pour *étudiant et coop* : Gestion et exploitation des données