



# Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Links Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:

Toll Free Phone: (866) 225-9067

Toll Free Fax: (877) 825-7564

L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109

Keewatin, ON P0X 1C0

# Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/07/03

## Chef adjoint, Politiques et Relations étrangères

<b>Job ID</b>	22-968-09-071-7758	
<b>Web Address</b>	<a href="https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=22-968-09-071-7758">https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=22-968-09-071-7758</a>	
<b>Company</b>	SCRS	
<b>Location</b>	Ottawa, Ontario	
<b>Date Posted</b>	From: 2022-07-15	To: 2050-01-01
<b>Job</b>	Type: Full-time	Category: Public Administration

### Description

Date limite 2022-08-15  
Reference 22-968-09-071  
Categorie d'emploi Experimente  
Qui peut postuler Citoyens Canadiens

Lieu Ottawa (Ontario)  
Echelle salariale 95 350\$ - 116 060\$  
Statut Periode indeterminée (poste permanent)  
Exigences linguistiques Bilingue non impératif (CBC/CBC)

### Sommaire des fonctions

Le Chef adjoint, Politiques et Relations étrangères, Sous-section de la gestion des enjeux, assure un leadership pour les questions ayant trait à la sécurité nationale et à la politique étrangère afin de soutenir la directrice générale, Politiques et Relations étrangères, la sous-directrice, Politiques et des Partenariats stratégiques, le directeur et le ministre de la Sécurité publique. Plus précisément, le Chef adjoint doit :

- Gérer les activités de la section, c'est-à-dire élaborer et mettre en œuvre des plans, établir des priorités et coordonner des plans stratégiques annuels à l'appui des projets du Service.
- Diriger les employés, c'est-à-dire attribuer les tâches, établir les priorités et évaluer le rendement.
- Gérer le processus d'affectation des ressources et l'examen des dépenses du budget de la section.
- Évaluer les repercussions des problèmes en évolution et les demandes liées aux processus, aux systèmes, aux politiques et aux procédures et formuler des recommandations au directeur général et aux employés.
- Bâtir des relations constructives avec les homologues de l'équipe des Communications du cabinet du ministre et d'ailleurs dont il est essentiel de maintenir la confiance pour mettre en œuvre nos stratégies de communication.
- Élaborer, planifier et recommander des stratégies de communication et des produits spécialisés à la haute direction pour l'aider à mieux défendre les intérêts du Service.
- Veiller à la coordination des activités de sensibilisation et de communication à l'échelle nationale et régionale avec nos partenaires de la communauté de la sécurité et d'autres organisations connexes.
- Chercher et élaborer des stratégies de communication efficaces et effectuer des recherches connexes afin d'aider le Service à participer au dialogue public sur la sécurité nationale.

### Études

- Baccalauréat dans un domaine pertinent comme le journalisme, les communications, la science politique, l'administration publique, le droit ou la sécurité, et sept (7) ans d'expérience pertinente\*.

Le programme d'études doit provenir d'un établissement d'enseignement agréé reconnu au Canada. Si vous avez terminé un programme d'études à l'extérieur du Canada, vous devez obtenir une preuve d'équivalence à vos frais par l'entremise d'un service d'évaluation de diplômes reconnu. Nota : Tout niveau d'études plus élevé pourrait être reconnu

comme de l'expérience.

## Expérience

- Detenir une expérience récente de la prestation de conseils et de la formulation de recommandations à la haute direction portant sur les communications, les politiques et les problématiques légales ou opérationnelles.
- Detenir une expérience récente dans l'un des domaines suivants :
  - Coordonner et faire avancer les enjeux complexes liés aux communications, aux politiques ou aux questions d'ordre juridique ou opérationnel;
  - Expérience de la gestion des relations avec les médias ou de la fonction des affaires publiques;
  - Gérer les relations avec le cabinet du ministre, le Bureau du Conseil privé et les autres ministères et organismes du gouvernement.
- \*\*Expérience de l'établissement et du maintien de relations avec des intervenants internes ou d'autres ministères et organismes gouvernementaux au sein de l'appareil de la sécurité.

Les candidats doivent également posséder:

- Un (1) an d'expérience officielle en supervision\*\*\*.

\*\* « Expérience » s'entend d'une expérience normalement acquise durant une période de trois (3) à cinq (5) ans, au cours de laquelle les tâches concernées ont été effectuées de manière continue dans le cadre des fonctions principales du poste. \*\*\*Les fonctions d'un superviseur comprennent la planification, l'organisation, la direction et la vérification quotidiennes du travail accompli par le personnel (membres de l'équipe), ainsi que l'évaluation de son rendement, pour obtenir des résultats au sein d'un organisme. Ces compétences peuvent avoir été acquises dans le cadre d'une expérience de travail au Service ou ailleurs. Atouts :

- Expérience de la coordination de dossiers du Cabinet, de dossiers parlementaires OU de dossiers de relations étrangères.
- Expérience de l'analyse de questions politiques et juridiques complexes.
- Expérience de la gestion des communications sur les médias sociaux.
- Expérience de soutien aux examens de l'Office de surveillance des activités en matière de sécurité nationale et de renseignement ou du Comité des parlementaires sur la sécurité nationale et le renseignement ou d'une relation avec des organismes de surveillance.

## Compétences

- Préserver l'intégrité et le respect
- Créer une vision et une stratégie
- Mobiliser les personnes
- Collaborer avec les partenaires et les intervenants
- Obtenir des résultats

## Conditions d'emploi

Non applicable

## Notes

Les personnes sélectionnées devront passer un examen écrit qui servira à évaluer leur compétence en communication écrite. Si elles sont retenues au terme du processus de sélection, elles seront invitées à une entrevue qui portera sur l'expérience et les connaissances et évaluera les compétences clés en leadership décrites ci-dessus. Bien que nous continuons à étudier les possibilités d'un régime de travail flexible, la majorité du travail dans notre organisation doit être effectuée au bureau et ne peut pas être accompli à la maison.

## Lien de référence

## Exigences liées à la sécurité

Les candidats doivent satisfaire aux exigences liées à l'obtention d'une cote de sécurité « très secret approfondi ». Ils seront assujettis à une entrevue de sécurité, à un test polygraphique et à une enquête sur leurs antécédents qui comprend des vérifications financières et de crédit. La consommation de drogues illégales est une infraction criminelle. L'utilisation de drogue est considérée comme un facteur important dans l'évaluation de votre fiabilité et votre admissibilité au cours du processus de sélection. De ce fait, il est important de ne consommer aucune drogue illégale à compter du moment où vous présentez votre candidature.

#### Autres

Nous remercions tous ceux qui poseront leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Le masculin a été employé pour alléger le texte.

Pour plus d'informations, visitez SCRS pour Chef adjoint, Politiques et Relations