



Indigenous.Link

Canada's fastest growing Indigenous career portal, Careers.Indigenous.Link is pleased to introduce a new approach to job searching for Indigenous Job Seekers of Canada. Careers.Indigenous.Link brings simplicity, value, and functionality to the world of Canadian online job boards.

Through our partnership with Indigenous.Link's Diversity Recruitment Program, we post jobs for Canada's largest corporations and government departments. With our vertical job search engine technology, Indigenous Job Seekers can search thousands of Indigenous-specific jobs in just about every industry, city, province and postal code.

Careers.Indigenous.Link offers the hottest job listings from some of the nation's top employers, and we will continue to add services and enhance functionality ensuring a more effective job search. For example, during a search, job seekers have the ability to roll over any job listing and read a brief description of the position to determine if the job is exactly what they're searching for. This practical feature allows job seekers to only research jobs relevant to their search. By including elements like this, Careers.Indigenous.Link can help reduce the time it takes to find and apply for the best, available jobs.

The team behind Indigenous.Link is dedicated to connecting Indigenous Peoples of Canada with great jobs along with the most time and cost-effective, career-advancing resources. It is our mission to develop and maintain a website where people can go to work!

Contact us to find out more about how to become a Site Sponsor.

Corporate Headquarters:
Toll Free Phone: (866) 225-9067
Toll Free Fax: (877) 825-7564
L9 P23 R4074 HWY 596 - Box 109
Keewatin, ON P0X 1C0

Job Board Posting



Careers.Indigenous.Link

Date Printed: 2024/04/27

Analyste de la formation en informatique/formateur

Job ID	19-968-07-020-9900	
Web Address	https://careers.indigenous.link/viewjob?jobname=19-968-07-020-9900	
Company	SCRS	
Location	Ottawa, Ontario	
Date Posted	From: 2019-02-27	To: 2050-01-01
Job	Type: Full-time	Category: Public Administration

Description

Date limite 2019-04-17
Reference 19-968-07-020
Categorie d'emploi Experimente
Qui peut postuler Citoyens Canadiens

Lieu Ottawa (Ontario)
Echelle salariale 69 350\$ - 84 360\$
Statut Periode indeterminée
Exigences linguistiques Bilingue impératif (CBC/CBC)

Sommaire des fonctions

L'analyste de la formation en informatique/formateur offre de la formation generique et specialisee sur le materiel et les logiciels pour appuyer le mandat et les operations du Service. Il assumera les taches suivantes :

- Elaborer les plans de cours, les strategies d'enseignement, le materiel didactique, les exercices pratiques, les evaluations et les documents de reference, et etabli la portee de la formation, les objectifs du cours et les normes de formation.
- Former les participants grace a des programmes de formation officiels ou sur mesure portant sur l'utilisation des systemes et de l'equipement automatisés essentiels, évaluer les participants, recommander des plans d'action au gestionnaire et mettre en oeuvre des recommandations.
- Gerer des projets de formation paralleles pour veiller a l'etablissement efficace des horaires et a la coordination et au controle de toutes les activites liees au projet, c'est-a-dire etabli un plan de travail, surveiller l'accomplissement des taches, assigner des taches et verifier le travail des autres employees.
- Planifier et effectuer des analyses des besoins en matiere de formation pour toutes les directions et etabli des solutions d'apprentissage, en cooperant avec les ressources techniques (a l'interne et a l'externe) et les clients.
- Participer au cycle de developpement de systemes informatiques nouveaux ou ameliorees, c'est-a-dire analyser, tester et valider les logiciels et le materiel informatique et formuler des recommandations au sujet des changements et des ameliorations a apporter a la configuration.
- Evaluer et valider l'efficacite des programmes de formation selon les besoins des employees, les evaluations et la retroaction fournies par les ressources de l'Apprentissage et du Perfectionnement ainsi que par les participants et apporter les changements au contenu du cours.
- Fournir de l'aide et du soutien aux en ce qui concerne la resolution de problemes de la technologie de l'information (TI), c'est-a-dire analyser les problemes et elaborer et mettre en oeuvre des solutions pour les participants.
- Fournir de l'encadrement, de la formation et des conseils aux membres de l'equipe.
- Preparer et faire des exposes dans son domaine de competence pour les participants conformement aux politiques et aux procedures du Service.

Etudes

- Baccalaureat dans un domaine lie aux fonctions a accomplir et deux (2) annees d'experience de l'elaboration et de la prestation de seances de formation ou de cours.
- Diplome d'etudes collegiales dans un domaine lie aux fonctions a accomplir et quatre (4) annees d'experience de l'elaboration et de la prestation de seances de formation ou de cours.
- Diplome d'etudes secondaire et sept (7) annees d'experience de l'elaboration et de la prestation de seances de formation ou de cours.

Le programme d'etudes doit provenir d'un etablissement d'enseignement agree reconnu au Canada.

Si vous avez complete un programme d'etudes a l'exterieur du Canada, vous devez obtenir une preuve d'equivalence a vos frais par l'entremise d'un service d'evaluation de diplomes reconnu.

Note : Tout autre niveau d'etudes plus eleve relie pourrait etre considere comme une experience.

Experience

Les candidats doivent également posseder :

- Experience de travail avec differents produits de la technologie de l'information (TI), y compris une variete d'equipement et de logiciels, ainsi que l'apprentissage de nouvelles technologies.
- Experience de la recherche et de l'analyse d'information afin de formuler des recommandations.

Atouts

- Experience recente de l'analyse, de la conception, du developpement et de la prestation de programmes et d'activites lies a la TI.
- L'une des designations professionnelles suivantes sera consideree comme un atout : Praticien agree de la formation/Certified Training Practitioner (CTD) ou Specialiste agree de la formation et du perfectionnement/Certified Training and Development Professional (CTDP).
- Experience de la gestion de projets ou de sous-projets

Competences

- Adaptabilite/flexibilite
- Souci du service a la clientele
- Collaboration
- Communication
- Capacite d'organisation/habilete pour la multiplicite des taches
- Habilete a resoudre des problemes

Conditions d'emploi

Une fois nomme, l'employe devra demeurer dans son nouveau poste pour une periode de deux (2) ans. Le candidat doit etre dispose et en mesure de voyager au Canada et a l'etranger a l'occasion

Notes

Non applicable

Lien de reference

Exigences liees a la securite

Les candidats doivent satisfaire aux exigences liees a l'obtention d'une cote de securite "tres secret approfondi". Ils seront assujettis a une entrevue de securite, a un test polygraphique et a une enquete sur leurs antecedents qui comprend des verifications financieres et de credit. La consommation de drogues illegales est une infraction criminelle. L'utilisation de drogue est consideree comme un facteur important dans l'evaluation de votre fiabilite et votre admissibilite au cours du processus de selection. De ce fait, il est important de ne consommer aucune drogue illegale a compter du moment ou vous presentez votre candidature.

Autres

Nous remercions tous ceux qui poseront leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Le masculin a ete employe pour alliger le texte.

Pour plus d'informations, visitez SCRS pour Analyste de la formation en informatique/formateur